

# TATA CARA

Pembuatan dan Pembayaran VA  
Untuk Penyetoran Biaya Perkara MA  
dan Biaya Pengiriman Dokumen ke Luar Negeri

# Apa itu *Virtual Account*?

*Virtual Account (VA)* adalah nomor identifikasi pelanggan (*pihak berperkara*) yang dibuka oleh Bank atas permintaan perusahaan (*pengadilan/MA*) untuk selanjutnya diberikan oleh perusahaan (*pengadilan*) kepada pelanggannya (*pihak berperkara*) sebagai nomor rekening tujuan penerimaan (*collection*);



# Penggunaan e-Payment dalam Pembayaran Biaya Perkara MA





# Format Rekening Virtual Setoran Biaya Perkara Kasasi/PK/HUM

**Kepaniteraan Mahkamah Agung RI**  
Jl. Medan Merdeka Utara No. 9-13 Jakarta Pusat

**BSI** BANK SYARIAH INDONESIA

**Invoice No. Biaya Perkara-0911112623/Pdt.G/2020/PN.Jkt.Pst**  
Nama : Mr. Contoh

Berikut kami sampaikan tagihan anda pada Kepaniteraan Mahkamah Agung RI sebagai berikut :

Nomor VA	570106111126
Nama Pemohon	Mr. Contoh
Jumlah Tagihan	Rp. 5.000.000
Periode Pembayaran	2021-09-06 11:11:26 - 2021-09-06 23:11:26
Kode Pembayaran	06111126
Biaya Admin	Rp. 3.000

Terdiri dari 12 digit nomor rekening

5 7 0 1 0 6 1 1 1 1 2 6

Virtual ID/Kode  
Institusi  
untuk Biaya Perkara  
Mahkamah Agung RI

Kode Pembayaran yang degenerate  
oleh Sistem Informasi Perkara  
Mahkamah Agung

# Format Rekening Virtual

## Setoran Biaya Pengiriman Dokumen/Rogatori ke Luar Negeri

**Kepaniteraan Mahkamah Agung RI**  
Jl. Medan Merdeka Utara No. 9-13 Jakarta Pusat

**BSI** BANK SYARIAH INDONESIA

**Invoice No. Biaya Perkara-0911112623/Pdt.G/2020/PN.Jkt.Pst**  
Nama : Mr. Contoh

Berikut kami sampaikan tagihan anda pada Kepaniteraan Mahkamah Agung RI sebagai berikut :

Nomor VA	570106111126
Nama Pemohon	Mr. Contoh
Jumlah Tagihan	Rp. 5.000.000
Periode Pembayaran	2021-09-06 11:11:26 - 2021-09-06 23:11:26
Kode Pembayaran	06111126
Biaya Admin	Rp. 3.000

Terdiri dari 12 digit nomor rekening  
(Kombinasi Kode Institusi dan Kode Pembayaran)

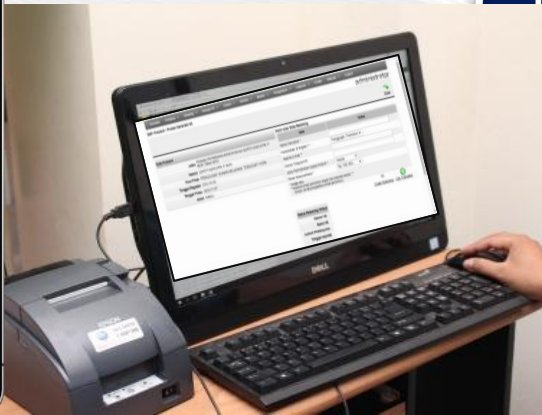
5 5 1 2 0 6 1 1 1 1 2 6

Virtual ID/Kode  
Institusi  
untuk Biaya  
Rogatori MA

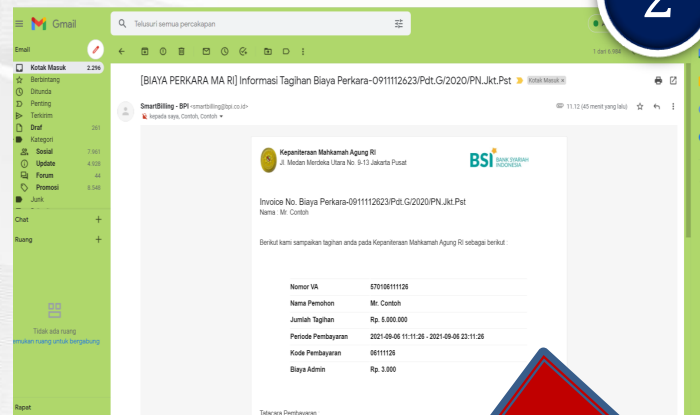
8 DIGIT Kode Pembayaran yang  
degenerate oleh Sistem Informasi  
Perkara Mahkamah Agung



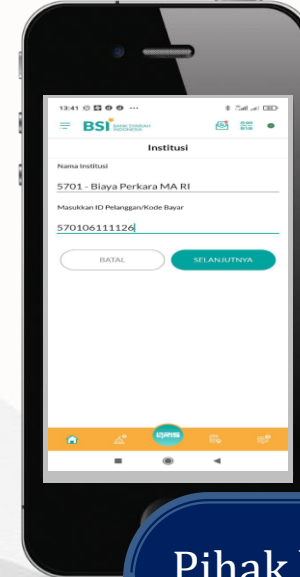
# ALUR PROSEDUR PENGGUNAAN VIRTUAL ACCOUNT UNTUK PEMBAYARAN KASASI PK/HUM



1



2



3

Petugas pengadilan membuat rekening virtual menggunakan aplikasi Direktori Putusan dan/atau melalui Situs Web Kepaniteraan


Pihak berperkara berdasarkan email yang didaftarkan, mendapat notifikasi dari SmartBilling-BPI Bank Syariah Indoensia tentang Nomor Rekening Virtual dan jumlah biaya perkara yang harus dibayar, serta masa berlaku VA

Pihak berperkara, membayar biaya perkara kasasi ke rekening virtual yang telah dibuat, melalui outlet teller bank BSI, ATM, atau mobile banking BSI, atau ATN Bank lain





4

 **Kepaniteraan Mahkamah Agung RI**  
Jl. Medan Merdeka Utara No. 9-13 Jakarta Pusat

 **BSI** BANK SYARIAH INDONESIA

**Invoice No. PERKARA-31707**

**Nama : Helmi**  
**Status : LUNAS**

Berikut kami sampaikan bukti pembayaran anda pada BIAYA PERKARA MA RI sebagai berikut :

<b>Nomor VA</b>	<b>570104031804</b>
<b>Nama Pemohon</b>	<b>Helmi</b>
<b>Jumlah Tagihan</b>	<b>Rp. 10.500</b>
<b>Dibayar pada</b>	<b>2021-09-04 22:40:20</b>
<b>Status</b>	<b>Sukses</b>
<b>Channel Pembayaran</b>	<b>ATM</b>

*Email ini terkirim secara otomatis dari sistem pembayaran dan dapat digunakan sebagai tanda bukti yang sah.*

Sistem SmartBilling-BPI Bank Syariah Indonesia menyampaikan invoice bukti pembayaran LUNAS kepada penyeter melalui email yang menginformasikan setoran sudah diterima oleh rekening tujuan ( Biaya Perkara MA/Biaya Rogatori MA)

5

 **Kepaniteraan Mahkamah Agung RI**  
Jl. Medan Merdeka Utara No. 9-13 Jakarta Pusat

 **BSI** BANK SYARIAH INDONESIA

**Invoice No. PERKARA-31707**  
**Nama : Helmi**  
**Status : LUNAS**

Berikut kami sampaikan bukti pembayaran anda pada BIAYA PERKARA MA RI sebagai berikut :

<b>Nomor VA</b>	<b>570104031804</b>
<b>Nama Pemohon</b>	<b>Helmi</b>
<b>Jumlah Tagihan</b>	<b>Rp. 10.500</b>
<b>Dibayar pada</b>	<b>2021-09-04 22:40:20</b>
<b>Status</b>	<b>Sukses</b>
<b>Channel Pembayaran</b>	<b>ATM</b>

*Email ini terkirim secara otomatis dari sistem pembayaran dan dapat digunakan sebagai tanda bukti yang sah.*

Print out INVOICE bukti pembayaran LUNAS dari Email notifikasi Sistem SmartBilling-BPI disertakan dalam Berkas Bundel B Kasasi/Peninjauan Kembali

**Mahkamah Agung**  
**Indonesia**  
mahkamahagung.go.id



# Mekanisme Pembuatan Rekening Virtual



**DIREKTORI PUTUSAN**



**SITUS WEB  
KEPANITERAAN**

Keputusan Mahkamah Agung  
Republik Indonesia  
mahkamahagung.go.id





# Mekanisme Pembuatan Rekening Virtual Melalui Direktori Putusan Mahkamah Agung

- Buka admin Direktori Putusan Mahkamah Agung (<https://putusan.mahkamahagung.go.id/admin>)
- Pengadilan harus memastikan putusan tingkat pertama yang diajukan upaya hukum telah terungguh di Direktori Putusan Mahkamah Agung
- Akses ke sistem admin Direktori Putusan menggunakan username dan password yang telah diberikan

The screenshot shows the 'Direktori Putusan - Putusan' admin interface. At the top right, the user is logged in as 'administrator'. Below the title, there is a search section with various filters: 'Pencarian Sederhana', 'Pencarian Canggih', 'Nomor Register', 'No Surat Pengantar', 'Tgl Putus', 'Status Upaya Hukum', 'Tgl Register', 'Jenis Perkara', 'BHT', 'Pengadilan', 'Pihak', and 'Publikasi'. Below the search filters, there is a table titled 'Daftar Putusan' with two entries. Each entry shows details for a specific decision, including the register number, level, date, court, and status. To the right of each entry, there are icons for 'Rekening Virtual', 'Upaya Hukum', 'Edit', 'Sortasi', 'Terbitkan', and 'Hapus'.

Daftar Putusan	
<b>Nomor Register</b> 6546/Pdt.G/2016/PA.BwI	<b>Para Pihak</b> PENGGUGAT DAN TERGUGAT
<b>Tingkat</b> Pertama	<b>Tgl Putus</b> 19-07-2017
<b>Tgl Register</b> 13-12-2016	<b>Amar</b> KABUL
<b>Jenis Perkara</b> /	<b>Upaya Hukum</b>
<b>Pengadilan</b> PA BANYUWANGI	<b>Status Upaya Hukum</b> (-)
<b>BHT</b> Ya	<b>Relasi Putusan</b>
<b>Publikasi</b> Ya	
<b>Dibuat Awal</b> 07-09-2017 20:10:52 @401369	
<b>Update Terakhir</b> 07-09-2017 20:10:52 @401369	
<b>Nomor Register</b> 2977/Pdt.G/2017/PA.BwI	<b>Para Pihak</b> PENGGUGAT DAN TERGUGAT
<b>Tingkat</b> Pertama	<b>Tgl Putus</b> 07-08-2017
<b>Tgl Register</b> 07-07-2017	<b>Amar</b> KABUL
<b>Jenis Perkara</b> Perdata / Perceraian	<b>Upaya Hukum</b>
<b>Pengadilan</b> PA BANYUWANGI	<b>Status Upaya Hukum</b> (-)
<b>BHT</b> Ya	<b>Relasi Putusan</b>
<b>Publikasi</b> Ya	
<b>Dibuat Awal</b> 07-09-2017 20:08:55 @401369	
<b>Update Terakhir</b> 07-09-2017 20:08:55 @401369	

# Langkah-langkah



- Temukan putusan tingkat pertama yang diajukan upaya hukum, pilih menu *virtual account*

Direktori Putusan - Putusan administrator

**Pencarian Sederhana**  
**Pencarian Canggih**

Nomor Register:  No Surat Pengantar:  Tgl Putus:  Status Upaya Hukum: -- Semua --  
Tgl Register:  Jenis Perkara: -- Semua -- BHT: -- Semua --  
Pengadilan:  Pihak:  Publikasi: -- Semua --

[Cari](#) [Tambah](#) [Export](#)

Daftar Putusan	
<b>Nomor Register</b> <u>6546/Pdt.G/2016/PA.Bwi.</u>	<b>Para Pihak</b> PENGGUGAT DAN TERGUGAT
<b>Tingkat</b> Pertama	<b>Tgl Putus</b> 19-07-2017
<b>Tgl Register</b> 13-12-2016	<b>Amar</b> KABUL
<b>Jenis Perkara</b> /	<b>Upaya Hukum</b>
<b>Pengadilan</b> PA BANYUWANGI	<b>Status Upaya Hukum</b> (-)
<b>BHT</b> Ya	<b>Relasi Putusan</b>
<b>Publikasi</b> Ya	
<b>Dibuat Awal</b> 07-09-2017 20:10:52 @401369	
<b>Update Terakhir</b> 07-09-2017 20:10:52 @401369	
<b>Nomor Register</b> <u>2977/Pdt.G/2017/PA.Bwi</u>	<b>Para Pihak</b> PENGGUGAT DAN TERGUGAT
<b>Tingkat</b> Pertama	<b>Tgl Putus</b> 07-08-2017
<b>Tgl Register</b> 07-07-2017	<b>Amar</b> KABUL
<b>Jenis Perkara</b> Perdata / Perceraian	<b>Upaya Hukum</b>
<b>Pengadilan</b> PA BANYUWANGI	<b>Status Upaya Hukum</b> (-)
<b>BHT</b> Ya	<b>Relasi Putusan</b>
<b>Publikasi</b> Ya	
<b>Dibuat Awal</b> 07-09-2017 20:08:55 @401369	
<b>Update Terakhir</b> 07-09-2017 20:08:55 @401369	

**Rekening Virtual**  
**Upaya Hukum**  
**Edit**  
**Sorotan**  
**Terbitan**  
**Hapus**

MENU  
VIRTUAL  
ACCOUNT



- Lengkapi isian form pada menu *virtual account*, kemudian klik **simpan**

Beranda Pertama Banding Kasasi-PK Umum Antrian Master Pengaturan Laporan Profile Manual Logout

SDP- Putusan - Proses Generate VA administrator

Edit Batal

Data Putusan	
Judul	Putusan PA BANYUWANGI Nomor 6546/Pdt.G/2016/PA.Bwi. Tahun 2017
Nomor	6546/Pdt.G/2016/PA.Bwi.
Para Pihak	PENGGUGAT DAN TERGUGAT
Tanggal Register	13 Desember 2016
Tanggal Putus	19 Juli 2017
Amar	KABUL

Form Isian Data Rekening

Item	Value
Nama Pemohon *	Misal Bin Contoh
Kedudukan di tingkat 1 *	Penggugat / Pemohon
Alamat e-mail **	asepnursobah@gmail.com
Nomor Telepon/HP	082116073883
Jenis Permohonan Upaya Hukum *	Kasasi
Besar biaya perkara *	Rp. 500.000,-

\*)Wajib diisi.  
\*\*)Alamat email pemohon dapat diisi setelah tanda ";" tanpa spasi  
(misal: email pengadilan;email pemohon).

Cetak Rekening Cek Transaksi

Status Rekening Virtual
Nomor VA
Nama VA
Jumlah Pembayaran
Tanggal expired
Status
Update Terakhir

SIMPAN

Mahkamah Agung Republik Indonesia  
Direktori Putusan  
@2010

Mahkamah Agung Indonesia  
mahkamahagung.go.id





# Petunjuk Pengisian Form

## Nama Pemohon

- diisi dengan nama pihak yang mengajukan upaya hukum kasasi/peninjauan kembali;

## Kedudukan di Tingkat 1

- Pilih kedudukan pemohon kasasi/PK pada pemeriksaan perkara di tingkat pertama, apakah sebagai Penggugat atau Tergugat ;

## Alamat email

- diisi dengan alamat email Pemohon Kasasi/kuasa hukumnya. Penulisan alamat email lebih dari satu harus dipisahkan menggunakan tanda baca titik koma (;) dan tanpa ada pemisah (sepasi)

## Nomor Telepon/HP

- Agar diisi dengan nomor handpone pemohon kasasi

## Jenis Permohonan Upaya Hukum

- Pilih upaya hukum yang sesuai

## Besar Biaya Perkara

- Pilih biaya perkara yang sesuai dengan jenis upaya hukum merujuk pada peraturan yang telah ditetapkan



Jika proses berhasil, menu status rekening virtual akan terisi dengan informasi nomor VA dan tanggal expired VA



makassar.tribunnews.co x Sir John Cornforth - Per x Kotak Masuk (2.036) - a x SDP- Putusan - Proses x Percaya Nggak Percaya x Hubungi Kami - Pengad x

Secure | https://putusan.mahkamahagung.go.id/admin/ccaseremedy/generate\_va/e23c5eaf7505738ca9a4c507e83ab8e8

Apps tyranno heavy shoote Suggested Sites insectanator.html 1. WildTangent 3. Anibee - Video On Diimpor dari IE

Beranda Pertama Banding Kasasi-PK Umum Antrian Master Pengaturan Laporan Profile Manual Logout

SDP- Putusan - Proses Generate VA administrator

[Edit](#) [Batal](#)

Data Putusan	
Judul	Putusan PA BANYUWANGI Nomor 6546/Pdt.G/2016/PA.Bwi. Tahun 2017
Nomor	6546/Pdt.G/2016/PA.Bwi.
Para Pihak	PENGGUGAT DAN TERGUGAT
Tanggal Register	13 Desember 2016
Tanggal Putus	19 Juli 2017
Amar	KABUL

Form Isian Data Rekening	
Item	Value
Nama Pemohon *	Misal Bin Contoh, Pemohon kasasi yang sebelum
Kedudukan di tingkat 1 *	Penggugat / Pemohon
Alamat e-mail **	asepnursobah@gmail.com.kepaniteraan.mari@gn
Nomor Telepon/HP	082116073883
Jenis Permohonan Upaya Hukum *	Kasasi
Besar biaya perkara *	Rp. 500.000.-

\*)Wajib diisi.  
\*\*)Alamat email pemohon dapat diisi setelah tanda ";" tanpa spasi (misal: email pengadilan,email pemohon).

[Cetak Rekening](#) [Cek Transaksi](#)

Status Rekening Virtual	
Nomor VA	8791401369546171
Nama VA	Misal Bin Contoh, Pemohon kasasi yang sebelumnya sebagai penggugat/pemohon
Jumlah Pembayaran	500000
Tanggal expired	2017-09-08 20:55:31
Status	Belum dibayar
Update Terakhir	2017-09-07 20:55:34

[SIMPAN](#)

Mahkamah Agung Republik Indonesia

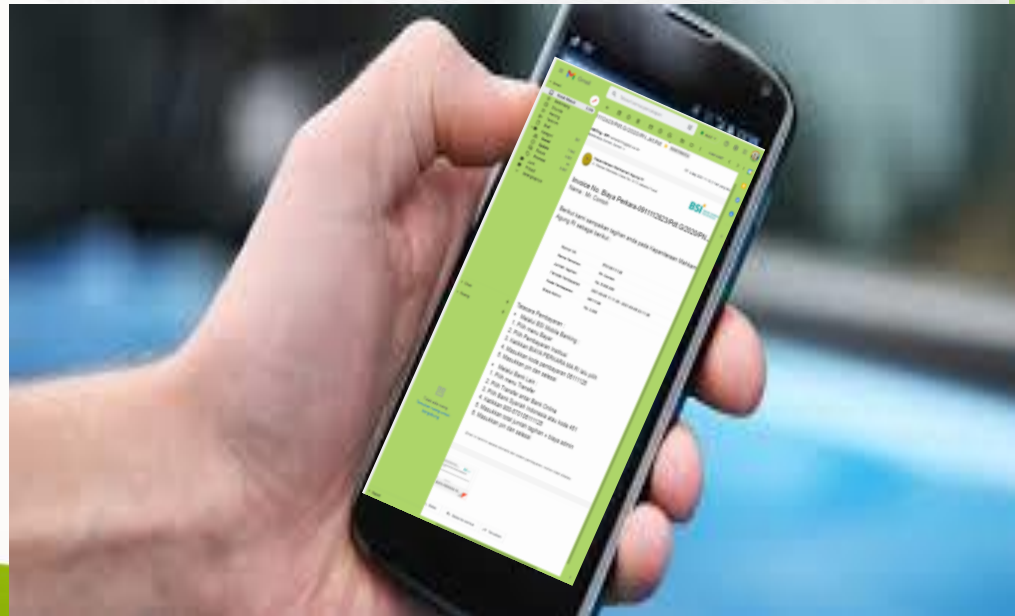
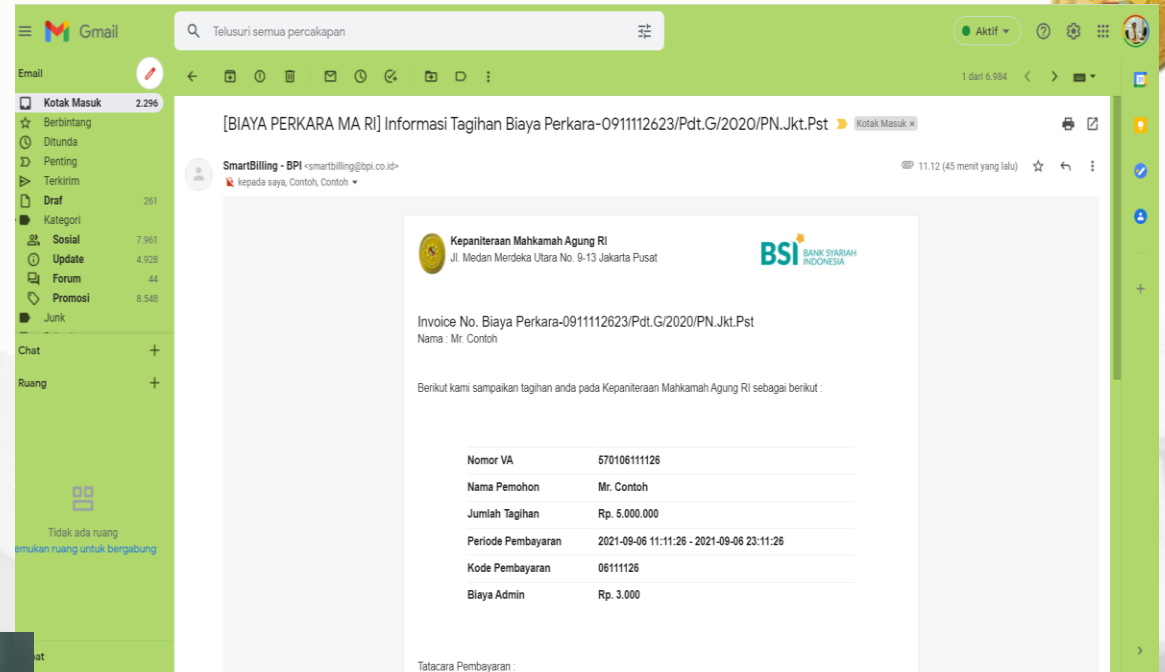
Type here to search

ENG 20:55 07/09/2017

Mahkamah Agung Republik Indonesia mahkamahagung.go.id

NOMOR VIRTUAL ACCOUNT

Nomor Virtual Account akan dikirim **ke e-mail** yang didaftarkan, atau **dicetak** dari aplikasi Direktori Putusan oleh staf pengadilan



administrator

SDP- Putusan - Proses Generate VA

Data Putusan	
Judul	Putusan PA BANYUWANGI Nomor 6546/Pdt.G/2016/PA.Bwi. Tahun 2017
Nomor	6546/Pdt.G/2016/PA.Bwi.
Para Pihak	PENGUGAT DAN TERGUGAT
Tanggal Register	13 Desember 2016
Tanggal Putus	19 Juli 2017
Amar	KABUL

Form Isian Data Rekening	
Item	Value
Nama Pemohon *	Misal Bin Contoh, Pemohon kasasi yang sebelumnya
Kedudukan di tingkat 1 *	Penggugat / Pemohon
Alamat e-mail **	asepnursohah@gmail.com.kepaniteraan.mari@gr
Nomor Telepon/HP	082116073883
Jenis Pemohonan Upaya Hukum *	Kasasi
Besar biaya perkara *	Rp. 500.000.-

**TOMBOL UNTUK MENCETAK VIRTUAL ACCOUNT**

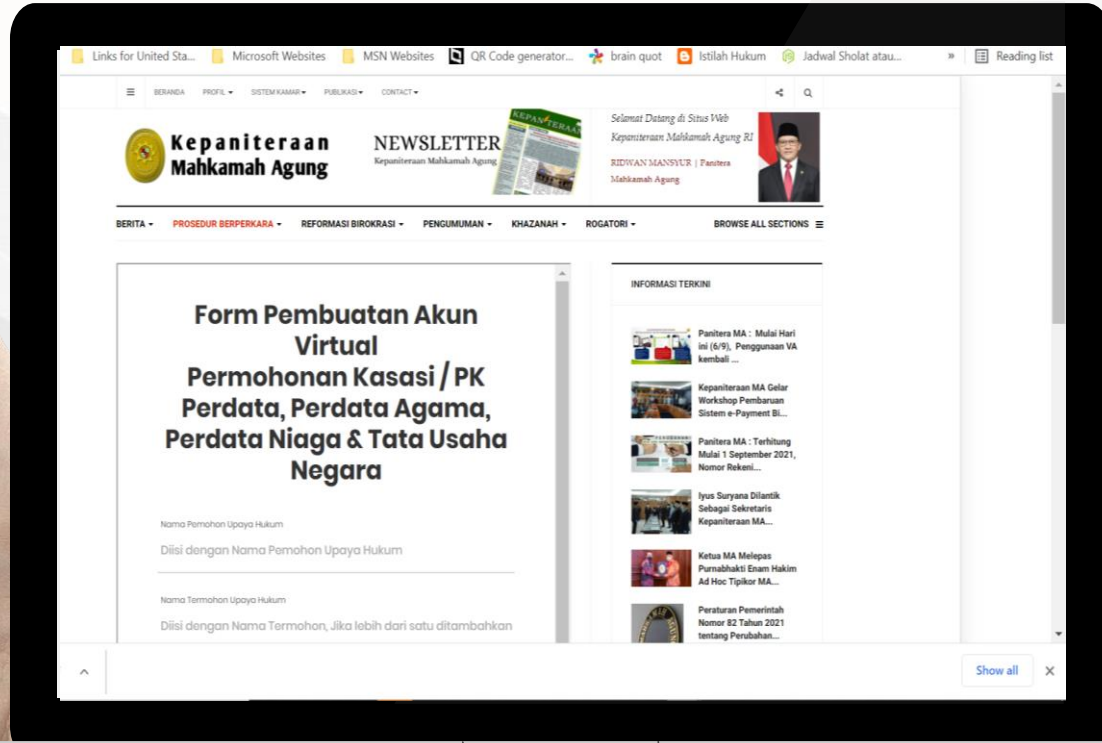
Nama VA	570106111126
Nama Pemohon	Misal Bin Contoh, Pemohon kasasi yang sebelumnya sebagai pengugat/pemohon
Jumlah Pembayaran	500000
Tanggal expired	2017-09-06 20:55:31
Status	Belum dibayar
Update Terakhir	2017-09-07 20:55:34

Mahkamah Agung Republik Indonesia





# Mekanisme Pembuatan Rekening Virtual Melalui Website Kepaniteraan MA



# Buka situs web kepaniteraan : <https://kepaniteraan.mahkamahagung.go.id>



- Klik **Beranda**, untuk menampilkan halaman muka situs web kepaniteraan
- Klik icon menu “Virtual Account Kasasi/PK/Perdata Agama/TUN



# Isi Formulir dengan Data Valid



Diisi dengan nama pihak prinsipal Pemohon Kasasi/PK

## Perdata, Perdata Agama, Perdata Niaga & Tata Usaha Negara

Nama Pemohon Upaya Hukum

Mr. Misal

Nama Termohon Upaya Hukum

Mr.Contoh

Nomor Perkara Tingkat Pertama

23/Pdt.G/2020/PN.Jkt.Pst

Tanggal Akta Permohonan Upaya Hukum

06/09/2021

Jenis Upaya Hukum

Kasasi Niaga

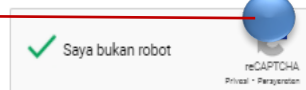
--- PILIH JENIS UPAYA HUKUM ---  
Kasasi Perdata/Agama/TUN PHI (nilai gugatan diatas 150jt)  
**Kasasi Niaga**  
Peninjauan Kembali PK Niaga

Alamat Email

asepnursobah@gmail.co

Nomor Handphone

082116073883



Setelah anda centang **Saya bukan robot** berarti anda sudah menyetujui persyaratan dan kebijakan data kami

Diisi dengan nomor perkara pengadilan tingkat pertama

Diisi dengan nama pihak prinsipal Termohon Kasasi/PK

Pilih tanggal pengajuan upaya hukum

Pilih jenis upaya hukum/biaya perkara

Diisi dengan akun surat elektronik

Klik /Centang Pernyataan Saya Bukan Robot

Isi dengan nomor Ponsel

Klik KIRIM

Mahkamah Agung Republik Indonesia  
mahkamahagung.go.id





# Informasi Nomor Rekening Virtual dan Jumlah Tagihan ditampilkan pada Laman Kepaniteraan dan Dikirim ke email yang didaftarkan



BERANDA PROFIL SISTEM KAMAR PUBLIKASI CONTACT

**Kepaniteraan Mahkamah Agung** NEWSLETTER  
Kepaniteraan Mahkamah Agung

Selamat Datang di Situs Web  
Kepaniteraan Mahkamah Agung RI  
RIDWAN MANSYUR | Panitera  
Mahkamah Agung

BERITA PROSEDUR BERPERKARA REFORMASI BIROKRASI PENGUMUMAN KHAZANAH ROGATORI BROWSE ALL SECTIONS

**Kepaniteraan Mahkamah Agung RI**  
Jl. Medan Merdeka Utara No. 9-13 Jakarta Pusat

**BSI** BANK SYARIAH INDONESIA

Invoice No. Biaya Perkara-090325161122/Pdt.G/2020/PN Mks  
Nama : Mr. Misal

Berikut kami sampaikan tagihan anda pada Kepaniteraan Mahkamah Agung RI sebagai berikut :

Pembayaran Upaya Hukum	KASASI
Nomor VA	570107032517
Nama Pemohon	Mr. Misal
Jumlah Tagihan	Rp. 500.000
Periode Pembayaran	2021-09-07 15:25:18 - 2021-09-08 03:25:17
Kode Pembayaran	07032517
Biaya Admin	Rp. 3.000

Tatacara Pembayaran :

- Melalui BSI Mobile Banking :
  - Pilih menu Bayar
  - Pilih Pembayaran Institusi
  - Ketikkan (nama\_institusi) lalu pilih
  - Masukkan kode pembayaran 07032517
  - Masukkan pin dan selesai
- Melalui Bank Lain :
  - Pilih menu Transfer
  - Pilih Transfer antar Bank Online
  - Pilih Bank Syariah Indonesia atau kode 451

Gmail

Telusuri semua percakapan

1 dari 6.988

[BIAYA PERKARA MA RI] Informasi Tagihan Biaya Perkara-090325161122/Pdt.G/2020/PN Mks

SmartBilling - BPI <smartbilling@bpi.co.id>  
Kepada saya, Misal, Misal

15:26 (1 menit yang lalu)

**Kepaniteraan Mahkamah Agung RI**  
Jl. Medan Merdeka Utara No. 9-13 Jakarta Pusat

**BSI** BANK SYARIAH INDONESIA

Invoice No. Biaya Perkara-090325161122/Pdt.G/2020/PN Mks  
Nama : Mr. Misal

Berikut kami sampaikan tagihan anda pada Kepaniteraan Mahkamah Agung RI sebagai berikut :

Nomor VA	570107032517
Nama Pemohon	Mr. Misal
Jumlah Tagihan	Rp. 500.000
Periode Pembayaran	2021-09-07 15:25:17 - 2021-09-08 03:25:17
Kode Pembayaran	07032517
Biaya Admin	Rp. 3.000



# Kandungan Informasi pada Lembar Pemberitahuan SmartBilling BPI

- Rekening Tujuan Pembayaran adalah Nomor VA [570106111126] atau Kode Pembayaran [06111126]
- Nomor VA adalah Kombinasi empat nomor prefiks kode institusi [5701] dan 8 digit angka kode pembayaran
- **Nomor VA** digunakan untuk pembayaran menggunakan ATM BSI melalui menu Pembayaran/Pembelian atau menu transfer
- Untuk pembayaran melalui bank selain BSI, Nomor VA tersebut harus ditambahkan Kode BPI-BSI [900] sehingga lengkapnya sebagai berikut 90057010611126. Pembayaran dilakukan menggunakan menu transfer antar Bank dengan memilih Bank BSI atau menulis kode [451]
- **Kode Pembayaran** adalah nomor rekening tujuan untuk pembayaran dengan menggunakan kanal BSI Mobile dengan memilih menu bayar

Biaya Admin adalah biaya layanan penggunaan virtual account yang dibebankan kepada Pemohon sehingga jumlah yang harus dibayarkan adalah jumlah tagihan dan biaya admin [Rp.5.003.000]

Masa validnya rekening virtual account

**Kepaniteraan Mahkamah Agung RI**  
Jl. Medan Merdeka Utara No. 9-13 Jakarta Pusat

**BSI** BANK SYARIAH INDONESIA

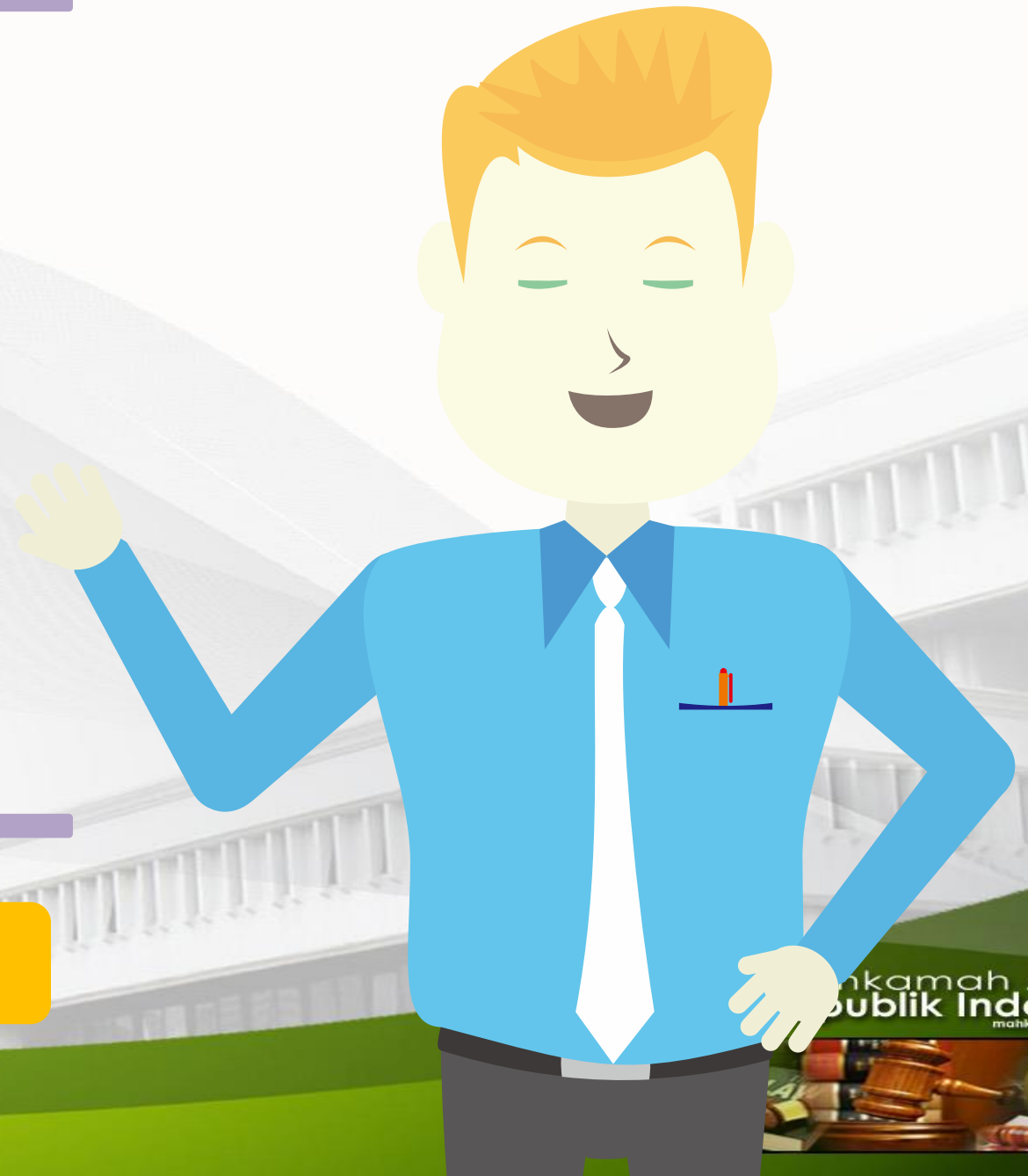
**Invoice No. Biaya Perkara-0911112623/Pdt.G/2020/PN.Jkt.Pst**  
Nama : Mr. Contoh

Berikut kami sampaikan tagihan anda pada Kepaniteraan Mahkamah Agung RI sebagai berikut :

<b>Nomor VA</b>	<b>570106111126</b>
<b>Nama Pemohon</b>	<b>Mr. Contoh</b>
<b>Jumlah Tagihan</b>	<b>Rp. 5.000.000</b>
<b>Periode Pembayaran</b>	<b>2021-09-06 11:11:26 - 2021-09-06 23:11:26</b>
<b>Kode Pembayaran</b>	<b>06111126</b>
<b>Biaya Admin</b>	<b>Rp. 3.000</b>

Tatacara Pembayaran :

- Melalui BSI Mobile Banking :
  1. Pilih menu Bayar
  2. Pilih Pembayaran Institusi
  3. Ketikkan BIAYA PERKARA MA RI lalu pilih
  4. Masukkan kode pembayaran 06111126
  5. Masukkan pin dan selesai
- Melalui Bank Lain :
  1. Pilih menu Transfer
  2. Pilih Transfer antar Bank Online
  3. Pilih Bank Syariah Indonesia atau kode 451
  4. Ketikkan 900-570106111126
  5. Masukkan total jumlah tagihan + biaya admin



## Ketentuan Pembayaran





# Ketentuan Pembayaran Biaya Kasasi/PK



- Pasal 46 (3) UU Nomor 14 Tahun 1985,  
“Setelah Pemohon membayar biaya perkara, Panitera mencatat permohonan kasasi dalam buku daftar, dan pada hari itu juga membuat akta permohonan kasasi yang dilampirkan dalam berkas perkara
- Biaya Perkara Kasasi, terdiri dari:
  - Biaya kepaniteraan dan biaya proses pemberitahuan pada pengadilan tingkat pertama
  - Biaya perkara Mahkamah Agung
- Dinyatakan lunas membayar biaya perkara apabila telah menyetorkan kedua biaya tersebut diatas.



# PILIHAN CARA Pembayaran Biaya Kasasi/PK



## PETUGAS PENGADILAN

- Pemohon Kasasi/PK membayar biaya perkara yang terdiri dari biaya proses pemberitahuan pengadilan dan biaya kasasi/PK, ke rekening pengadilan,
- petugas pengadilan untuk alokasi biaya kasasi/PK disetor ke rekening virtual

## PIHAK BERPERKARA

- Pemohon membayar Biaya Perkara Kasasi, ke dua rekening:
  - Biaya kepaniteraan dan biaya proses pemberitahuan pada pengadilan tingkat pertama, disetor ke rekening pengadilan
  - Biaya perkara Mahkamah Agung disetor ke rekening virtual Kepaniteraan MA.



# Prosedur Pembayaran

- Pembayaran biaya perkara kasasi/PK dilakukan melalui nomor rekening virtual yang tertera dalam lembar tagihan;
- Pembayaran dapat dilakukan ke Outlet Teller BSI, ATM BSI, BSI mobile, Outlet Teller Bank Lain atau ATM lainnya dari semua bank;
- Pembayaran harus dilakukan sebelum waktu jatuh tempo yang ditentukan dalam lembar tagihan;
- Apabila pembayaran dilakukan setelah melewati waktu jatuh tempo, maka harus dibuatkan lagi rekening virtual oleh staf pengadilan



 **Kepaniteraan Mahkamah Agung RI**  
Jl. Medan Merdeka Utara No. 9-13 Jakarta Pusat

 **BSI** BANK SYARIAH INDONESIA

**Invoice No. Biaya Perkara-090325161122/Pdt.G/2020/PN Mks**  
Nama : Mr. Misal

Berikut kami sampaikan tagihan anda pada Kepaniteraan Mahkamah Agung RI sebagai berikut :

<b>Nomor VA</b>	<b>570107032517</b>
<b>Nama Pemohon</b>	<b>Mr. Misal</b>
<b>Jumlah Tagihan</b>	<b>Rp. 500.000</b>
<b>Periode Pembayaran</b>	<b>2021-09-07 15:25:17 - 2021-09-08 03:25:17</b>
<b>Kode Pembayaran</b>	<b>07032517</b>
<b>Biaya Admin</b>	<b>Rp. 3.000</b>

Tatacara Pembayaran :

- Melalui BSI Mobile Banking :
  1. Pilih menu Bayar
  2. Pilih Pembayaran Institusi
  3. Ketikkan BIAYA PERKARA MA RI lalu pilih
  4. Masukkan kode pembayaran 07032517
  5. Masukkan pin dan selesai
- Melalui Bank Lain :
  1. Pilih menu Transfer
  2. Pilih Transfer antar Bank Online
  3. Pilih Bank Syariah Indonesia atau kode 451
  4. Ketikkan 900-570107032517
  5. Masukkan total jumlah tagihan + biaya admin







# KETENTUAN PENGGUNAAN NOMOR REKENING VIRTUAL

**Kepaniteraan Mahkamah Agung RI**  
Jl. Medan Merdeka Utara No. 9-13 Jakarta Pusat

**BSI** BANK SYARIAH INDONESIA

**Invoice No. Biaya Perkara-090325161122/Pdt.G/2020/PN Mks**  
Nama : Mr. Misal

Berikut kami sampaikan tagihan anda pada Kepaniteraan Mahkamah Agung RI sebagai berikut :

Nomor VA	570107032517
Nama Pemohon	Mr. Misal
Jumlah Tagihan	Rp. 500.000
Periode Pembayaran	2021-09-07 15:25:17 - 2021-09-08 03:25:17
Kode Pembayaran	07032517
Biaya Admin	Rp. 3.000

Tatacara Pembayaran :

- Melalui BSI Mobile Banking :
  - Pilih menu Bayar
  - Pilih Pembayaran Institusi
  - Ketikkan BIAYA PERKARA MA RI lalu pilih
  - Masukkan kode pembayaran 07032517
  - Masukkan pin dan selesai
- Melalui Bank Lain :
  - Pilih menu Transfer
  - Pilih Transfer antar Bank Online
  - Pilih Bank Syariah Indonesia atau kode 451
  - Ketikkan 900-570107032517
  - Masukkan total jumlah tagihan + biaya admin

**Channel Internal BSI**

Nomor VA (Kode Institusi + Kode Pembayaran) [**570107032517**], digunakan pada ATM BSI

Pilih Kode Institusi [5701-Biaya Perkara MA] masukan Kode Pembayaran [**contoh: 07032517**], digunakan pada BSI Mobile

Nilai pembayaran yang diinput = Jumlah Tagihan dan Biaya Admin [Contoh : 503.000]

**Channel Bank Lain**

Kode BSI [451] + Kode BPI [900] + Nomor Virtual Account [**contoh: [451-900 570107032517]**]



# CHANNEL PEMBAYARAN



**CABANG BSI**

**MOBILE BANKING BSI**

**JARINGAN ATM BSI**

**JARINGAN ATM BERSAMA**

# Pembayaran Melalui Outlet Teller BSI



Pembayar mengunjungi outlet BSI untuk melakukan pembayaran



Mengisi aplikasi setoran, isi kolom nomor rekening dengan Nomor Virtual Account yang tertera dalam lembar notifikasi tagihan[kode institusi dan Kode pembayaran]



Antri bila diperlukan, untuk selanjutnya diserahkan ke teller dan menyampaikan "Pembayaran biaya perkara" atau "Pembayaran rogatory"

BSI BANK SYARIAH INDONESIA Transaksi Pembayaran	
<b>Rekening Sumber</b>	
Rekening:	XXXXXXXX2561 - M FIRDAUS IMAM SAYEKTI
<b>Data Pembayaran</b>	
Tanggal / Jam:	04-09-2021 / 15:07:58
Terminal:	B74565691
Jenis Pembayaran:	Biaya Rogatori MA
Jumlah:	12,500.00
Nama:	Helmi
Nomor:	04022137
Institusi:	BIAYA ROGATORI MA
Info 1:	testing VA
Info 2:	Helmi
No. Referensi:	21091001370091
No. Transaksi:	FT212475G004
No. Struk:	00952248



Pembayar akan menerima copy bukti setoran tunai sebagai bukti pembayaran



Petugas akan mengkonfirmasi isian dan melakukan pembukuan sesuai dengan isian pada aplikasi setelah uang diterima dari pembayar.







# Pembayaran Melalui Outlet Teller Selain BSI [contoh MANDIRI]

## 1. Datang ke Bank Mandiri, mengambil nomor antrian Teller

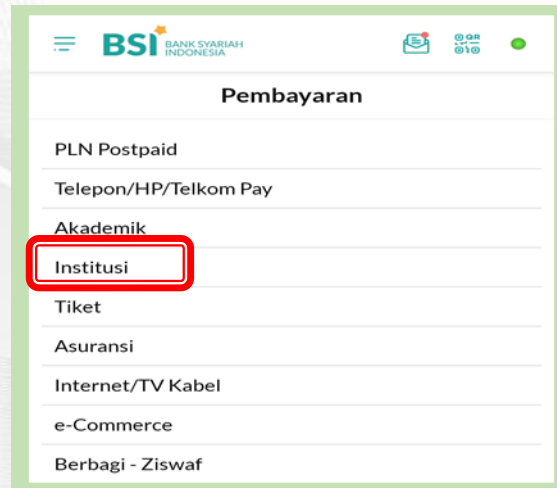
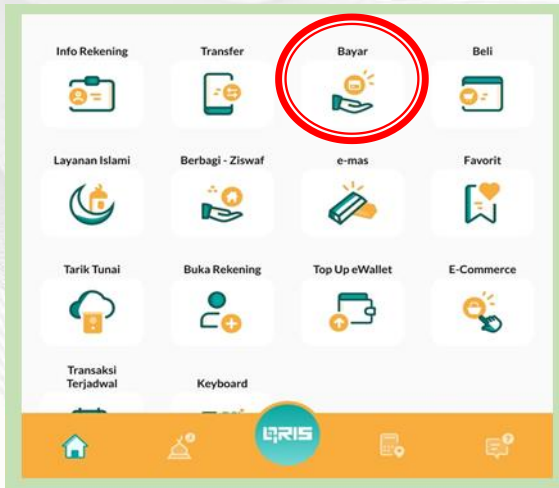
- Mengisi Aplikasi Setoran/Transfer : (Gambar 2)

The image shows a screenshot of the Mandiri mobile banking application's deposit/transfer form. The form is titled "aplikasi setoran/transfer/kliring/inkaso" and includes the following fields and information:

- Kepada:** PT Bank Mandiri (Persero) Tbk, Jakarta Wisma 45 Kota BNI 122 24
- Tanggal:** 14 Feb
- Jenis transaksi:** setoran ke rekening sendiri, transfer transfer, Kliring-inkaso, Bank Draft
- VALIDASI:** harap ditulis dengan huruf cetak fill in with block letters
- PENERIMA:** Nama: Juwita Ratna SARI, Nomor rekening: 9880008201031222, Bank: Bank BNI, Alamat & nomor telepon: Pejompongan V No. 31 RT 1/5 Benhil Jakarta Pusat
- SUMBER DANA TRANSAKSI:** Tunai, Debet rekening, Cek/bilyet giro
- BIAYA TRANSAKSI:** Tunai, Debet rekening
- TUJUAN TRANSAKSI:** Pengirim, Penerima, Lainnya

- Isi nama penerima [Pemohon Kasasi] dan Nomor Rekening penerima 900 + Nomor Virtual Account (misalnya: 900 570107032517)
  - Isi 'Bank BSI' sebagai Bank penerima dan alamat penerima
  - Tuliskan nominal Transfer, sesuai dengan nominal yang tertera pada email nasabah ditambah biaya admin
  - Pada Biaya Transaksi, pilih tunai apabila pembayaran dilakukan secara tunai, pilih debit apabila pembayaran dilakukan dengan cara pemindahbukuan.
2. Serahkan Aplikasi Setoran/Transfer ke Teller
  3. Serahkan uang ke Teller, dengan nominal yang tertera pada email nasabah
  4. Menunggu Mutasi Transaksi pada Teller
  5. Teller memberikan Slip Setoran/Transfer
  6. Selesai.

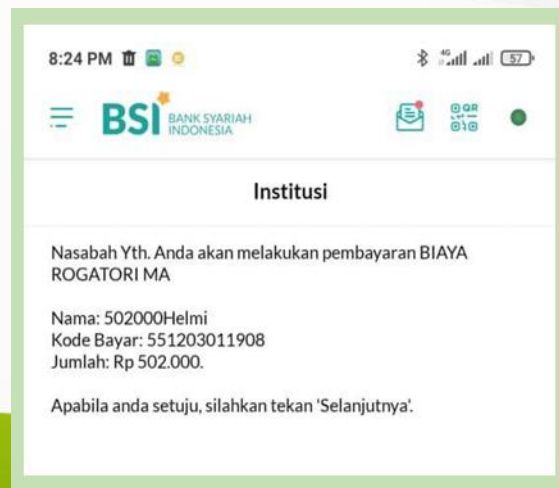
# PEMBAYARAN MELALUI MOBILE BANKING BSI



Cari "Biaya Perkara MA" untuk pembayaran kasasi/PK/PK Pajak/HUM

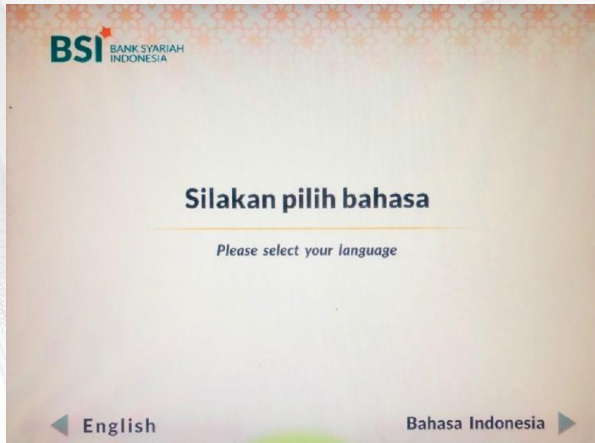
Pilih Menu Bayar

Pilih Institusi





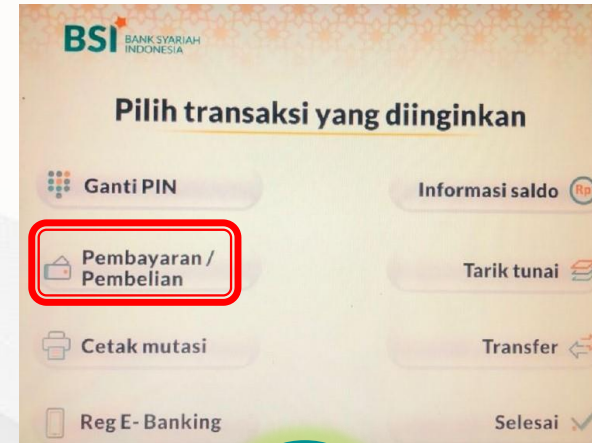
# PEMBAYARAN MELALUI JARINGAN ATM BSI



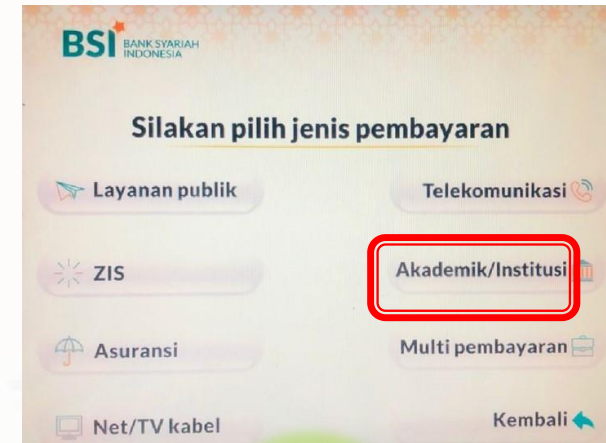
1



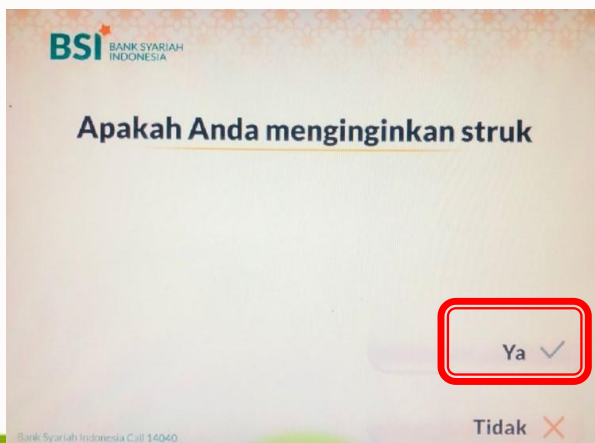
2



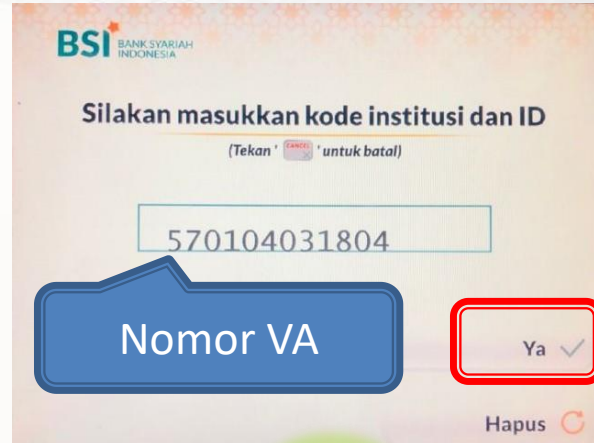
3



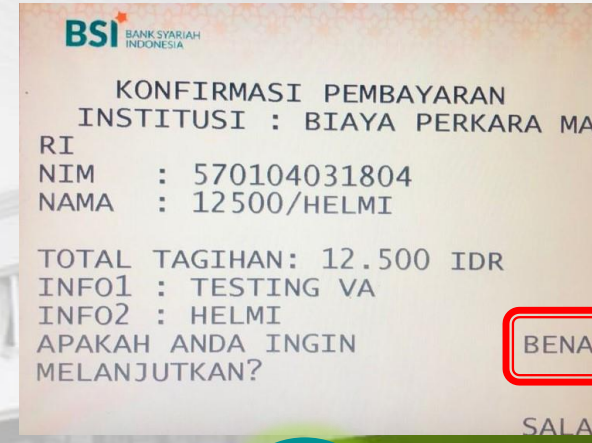
4



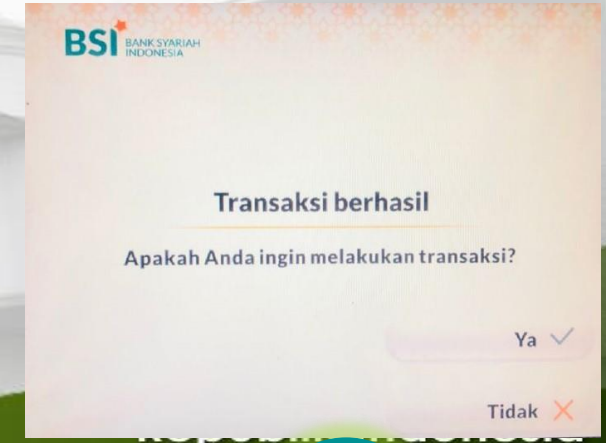
5



6



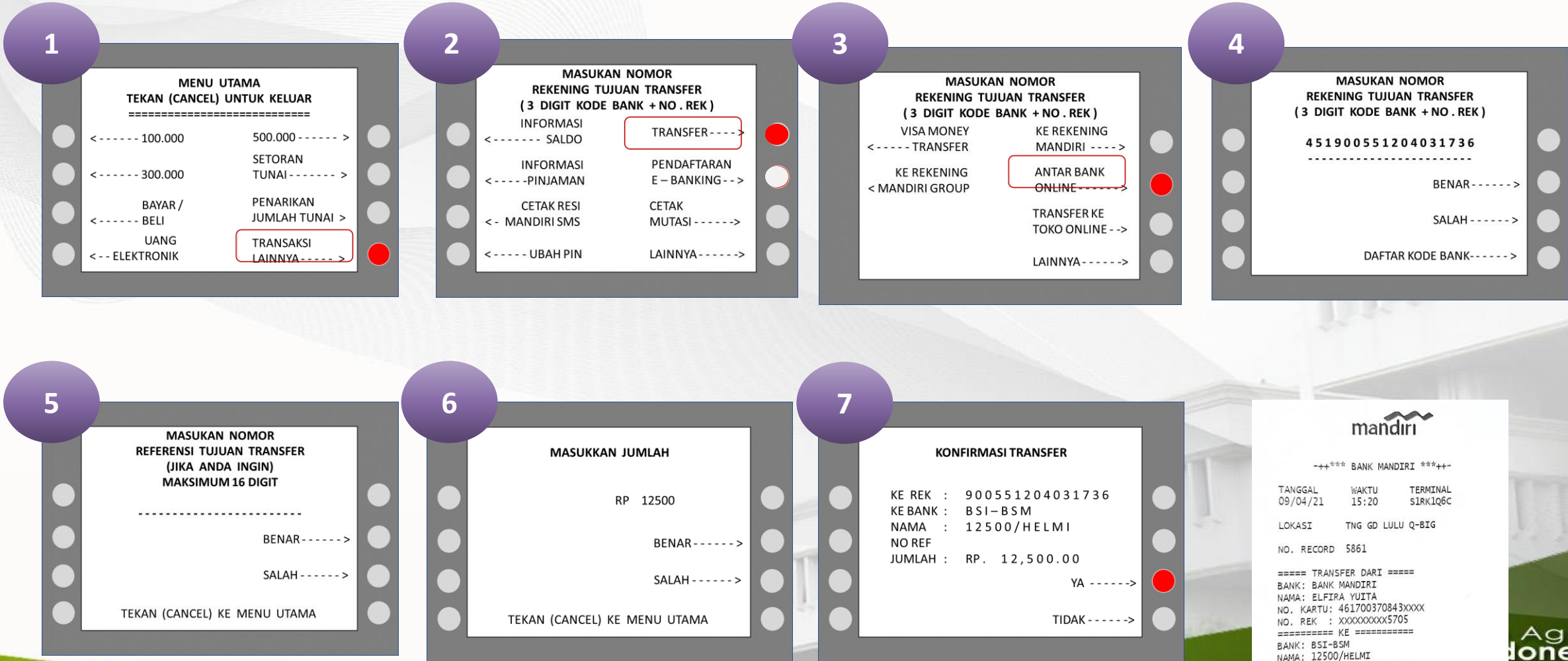
7



8



# PEMBAYARAN MELALUI JARINGAN ATM LAINNYA [CONTOH MANDIRI]



mandiri

--+\*\*\* BANK MANDIRI \*\*\*+--

TANGGAL 09/04/21 WAKTU 15:20 TERMINAL S1RK1Q6C

LOKASI TNG GD LULU Q-BIG

NO. RECORD 5861

===== TRANSFER DARI =====  
BANK: BANK MANDIRI  
NAMA: ELFIRA YUITA  
NO. KARTU: 461700370843XXXX  
NO. REK : XXXXXXXXX5705  
===== KE =====  
BANK: BSI-BSM  
NAMA: 12500/HELMI  
NO. REK: 900551204031736  
NO. REF:  
JUMLAH : RP. 12,500.00

HARAP SIMPAN RESI INI SEBAGAI BUKTI TRANSFER

# Pembayaran Melalui ATM Bersama



1. Masukkan PIN, pilih bahasa
2. Pilih menu Transfer
3. Pilih `dari Rekening Tabungan`
4. Pilih `Rekening Bank Lain`
5. Masukkan kode bank BSI (451) diikuti 900 dan 12 Nomor Virtual Account (**900 5701 07032517**), kemudian tekan `Benar`
6. Masukkan Jumlah Pembayaran, sesuai dengan nominal yang tertera pada email nasabah ditambah biaya admin Rp. 3000,00, kemudian tekan `Benar`
7. Muncul Informasi Transfer, lanjutkan transaksi, tekan `Ya`
8. Selesai.



# PEMBAYARAN DARI LUAR NEGERI



Menggunakan SWIFT code  
BSMDIDJA untuk *field* 57A  
(*Account With Institution*)

57A Account with Institution  
BSMDIDJAXXX  
PT. BANK SYARIAH INDONESIA TBK

Contoh :  
59 Beneficiary Customer  
/551203011908  
Helmi

Channel dari  
Luar Negeri

Untuk 59 (*Beneficiary Customer*) di  
isi dengan nama penerima dan  
nomor sebagai berikut:

4 digit kode BPI                      5 - 12 digit  
**INSTITUSI + KODE  
PEMBAYARAN**

Nilai yang diinput untuk  
pembayaran adalah:  
Nominal tagihan + biaya  
Admin (Rp.3000)

## KODE INSTITUSI

5512: BIAYA ROGATORY MA  
5701: BIAYA PERKARA MA RI  
6008: MAHKAMAH AGUNG ECOURT

Mahkamah Agung  
Republik Indonesia  
mahkamahagung.go.id





# NOTIFIKASI PEMBAYARAN



- Apabila sudah dilakukan pembayaran maka sistem Smart Billing BSI akan memberikan notifikasi yang disampaikan melalui email

	<b>Kepaniteraan Mahkamah Agung RI</b> Jl. Medan Merdeka Utara No. 9-13 Jakarta Pusat	
<b>Invoice No. PERKARA-31707</b>		
<b>Nama : Helmi</b>		
<b>Status : LUNAS</b>		
Berikut kami sampaikan bukti pembayaran anda pada BIAAYA PERKARA MA RI sebagai berikut :		
<b>Nomor VA</b>	<b>570104031804</b>	
<b>Nama Pemohon</b>	<b>Helmi</b>	
<b>Jumlah Tagihan</b>	<b>Rp. 10.500</b>	
<b>Dibayar pada</b>	<b>2021-09-04 22:40:20</b>	
<b>Status</b>	<b>Sukses</b>	
<b>Channel Pembayaran</b>	<b>ATM</b>	
<i>Email ini terkirim secara otomatis dari sistem pembayaran dan dapat digunakan sebagai tanda bukti yang sah.</i>		

# NOTIFIKASI PEMBAYARAN



- Selain melalui surat elektronik, notifikasi telah dilakukan pembayaran disampaikan melalui halaman sistem Direktori Putusan Mahkamah Agung pada pengadilan yang bersangkutan
- Notifikasi bukti pembayaran dapat pula oleh Pengadilan dicetak melalui menu “cetak rekening”

**KETERANGAN STATUS AKAN BERUBAH MENJADI “TELAH DIBAYAR” APABILA TELAH DILAKUKAN PEMBAYARAN**

**Data Putusan**

Judul	Putusan PA BANYUWANGI Nomor 6546/Pdt.G/2016/PA.Bwi. Tahun 2017
Nomor	6546/Pdt.G/2016/PA.Bwi.
Para Pihak	PENGGUGAT DAN TERGUGAT
Tanggal Register	13 Desember 2016
Tanggal Putus	19 Juli 2017
Amar	KABUL

**Form Isian Data Rekening**

Item	Value
Nama Pemohon *	Misal Bin Contoh, Pemohon kasasi yang sebelum
Kedudukan di tingkat 1 *	Penggugat / Pemohon
Alamat e-mail **	asepnursobah@gmail.com.kepaniteraan.mari@gn
Nomor Telepon/HP	082116073883
Jenis Pemohonan Upaya Hukum *	Kasasi
Besar biaya perkara *	Rp. 500.000.-

**Status Rekening Virtual**

Nomor VA	8791401369546171
Nama VA	Misal Bin Contoh, Pemohon kasasi yang sebelumnya sebagai penggugat/pemohon
Jumlah Pembayaran	500000
Tanggal expired	2017-09-08 20:55:31
Status	Belum dibayar
Update Terakhir	2017-09-07 20:55:34

# Pendokumentasian Bukti Pembayaran



- Hasil Cetak Notifikasi Pembayaran dari Sistem harus disertakan dalam berkas perkara





# PENCABUTAN PERKARA



- Apabila pencabutan terjadi sebelum perkara diregistrasi oleh MA, biaya perkara dapat dimohonkan untuk dikembalikan
- Sampaikan permohonan pengembalian melalui email Kepaniteraan MA ([kepaniteraan.mari@gmail](mailto:kepaniteraan.mari@gmail.com) / [kepaniteraan@mahkamahagung.go.id](mailto:kepaniteraan@mahkamahagung.go.id))
- Informasikan nomor VA dan nomor rekening pengembalian





# PENUTUP

- Informasi lebih lanjut dapat menghubungi kontak sebagai berikut:
- Pusat Data dan Informasi Kepaniteraan (021) 3843348, 3810350, 3457661 ext (318)
- Surat Elektronik : [kepaniteraan.mari@gmail.com](mailto:kepaniteraan.mari@gmail.com),  
[kepaniteraan@mahkamahagung.go.id](mailto:kepaniteraan@mahkamahagung.go.id)
- IG @kepaniteraan.ma\_info

